



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ (ГУБЕРНАТОРА)
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

от 01.03.2013

№ 164

г. Краснодар

**О предоставлении за счет средств краевого бюджета субсидий
на возмещение части затрат сельскохозяйственных
товаропроизводителей на 1 литр реализованного
товарного молока**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1370 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 литр (килограмм) реализованного товарного молока», Законом Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае» и постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 3 июля 2012 года № 800 «Об утверждении долгосрочной краевой целевой программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Краснодарском крае» на 2013 – 2020 годы» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления за счет средств краевого бюджета субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 литр реализованного товарного молока (прилагается).

2. Департаменту печати и средств массовых коммуникаций Краснодарского края опубликовать настоящее постановление в краевых средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края, министра сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края Э.А.Кутыгина.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава администрации (губернатор)
Краснодарского края

Н.Ткачев



ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы администрации
(губернатора) Краснодарского края
от 04.03.2013 № 164

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств краевого бюджета субсидий
на возмещение части затрат сельскохозяйственных
товаропроизводителей на 1 литр реализованного товарного молока

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления за счет средств краевого бюджета (в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета) субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 литр реализованного товарного молока (далее соответственно – молоко, субсидия).

2. Уполномоченным органом по предоставлению субсидии является министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – уполномоченный орган).

3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям Краснодарского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим реализацию и (или) собственную переработку молока (далее – заявители), в целях возмещения части понесенных ими затрат:

на 1 литр (килограмм) молока высшего сорта;

на 1 литр (килограмм) молока первого сорта (в течение 2013 – 2014 годов).

4. Субсидия предоставляется заявителям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу на эти цели, исходя из критериев, предусмотренных пунктом 5 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 литр (килограмм) реализованного товарного молока, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1370.

Субсидия предоставляется заявителям в размере ставок, устанавливаемых уполномоченным органом.

5. Субсидия предоставляется заявителям при соблюдении ими следующих условий:

- 1) регистрация, постановка на налоговый учет и осуществление производственной деятельности на территории Краснодарского края;
- 2) отсутствие просроченной задолженности по налоговым платежам;
- 3) отсутствие задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;
- 4) отсутствие задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края;
- 5) представление заявителем в уполномоченный орган годовой бухгалтерской отчетности за предыдущий финансовый год;
- 6) наличие у заявителя поголовья коров молочного направления;
- 7) недопущение снижения объема производства молока по отношению к соответствующему периоду предыдущего года начиная с 2014 года;
- 8) обеспечение увеличения молочной продуктивности коров по отношению к предыдущему году начиная с 2014 года;
- 9) обеспечение выхода телят в расчете на 100 коров:
 - в 2013 году – по фактическому показателю, сложившемуся в 2012 году;
 - в 2014 году – по показателю 2013 года, но не менее 76 голов;
 - в 2015 году – по показателю 2014 года, но не менее 78 голов;
 - в 2016 – 2020 годах – по показателю предыдущего года, но не менее 80 голов;
- 10) выполнение показателей по идентификации молока, определяемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;
- 11) заявитель в текущем финансовом году не получал субсидии на возмещение части затрат на производство реализуемого молока первого сорта (в течение 2013 – 2014 годов) и высшего сорта.

6. Для получения субсидии заявитель направляет в уполномоченный орган прошитые (за исключением одного экземпляра справки-расчета причитающихся сумм субсидии), пронумерованные и скрепленные печатью заявителя следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой уполномоченным органом;
- 2) справку-расчет причитающихся сумм субсидии по форме, утверждаемой уполномоченным органом, в двух экземплярах;
- 3) справку об отсутствии задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, подписанную руководителем и главным бухгалтером заявителя и заверенную печатью заявителя;
- 4) информацию о производстве молока, молочной продуктивности коров и выходе телят на 100 коров по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 января 2013 года № 8 «О мерах по реализации в 2013 году постановления Правительства Российской Феде-

рации от 22 декабря 2012 года № 1370» (далее – приказ Минсельхоза России № 8);

5) сведения о качестве реализованной сельскохозяйственным товаропроизводителем животноводческой продукции за предыдущий год по форме, утвержденной приказом Минсельхоза России № 8;

6) реестр документов, подтверждающих факт реализации товарного молока, по форме, утвержденной приказом Минсельхоза России № 8.

Для получения субсидии заявитель, ранее не представлявший в уполномоченный орган периодическую бухгалтерскую отчетность, в целях подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств) представляет следующие документы:

1) оригинал или заверенную заявителем копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме 6-АПК (годовая), утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляется заявителями, находящимися на общем режиме налогообложения и специальном налоговом режиме для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);

2) расшифровку выручки по видам деятельности по форме, утверждаемой уполномоченным органом (представляется заявителями, находящимися на упрощенной системе налогообложения, а также индивидуальными предпринимателями, находящимися на любом режиме налогообложения).

7. Для предоставления субсидии уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает от:

Управления Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю – сведения о наличии (отсутствии) у заявителя просроченной задолженности по уплате налоговых платежей, а для заявителей, ранее не представлявших в уполномоченный орган периодическую бухгалтерскую отчетность, – сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

уполномоченного органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, – сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные настоящим пунктом, по собственной инициативе. При этом представленная заявителем справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, справка (сведения) о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю

и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, должны быть получены не ранее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть получена в текущем финансовом году. Заявитель вправе представить оригинал выписки, справки либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Уполномоченный орган в течение финансового года осуществляет прием заявления о предоставлении субсидии с прилагаемыми документами и регистрирует его в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью уполномоченного органа.

Основаниями для отказа заявителю в приеме документов являются:

1) представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

2) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на соответствующий финансовый год.

Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение.

9. По результатам рассмотрения документов, представляемых заявителями в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, и поступивших сведений, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, уполномоченный орган предоставляет субсидию или отказывает в предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению вносит соответствующую запись в журнал регистрации и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

10. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий и целей предоставления субсидии, предусмотренных пунктами 3 и 5 настоящего Порядка;

2) представление документов не в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 6 настоящего Порядка;

3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на соответствующий финансовый год.

11. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов оформляет платежные документы в электронном виде и сводные реестры получателей субсидий по форме, утверждаемой уполномоченным органом, и направляет их в:

Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю – для перечисления с лицевого счета уполномоченного органа на расчетные счета за-

явителей, открытые в российских кредитных организациях, причитающейся за счет средств федерального бюджета суммы субсидии;

в министерство финансов Краснодарского края – для перечисления с лицевого счета уполномоченного органа на расчетные счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, причитающейся за счет средств краевого бюджета суммы субсидии.

12. Заявители несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидии, в соответствии с настоящим Порядком осуществляют уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля в пределах установленной законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края компетенции.

14. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях: несоблюдения целей и условий предоставления субсидии; установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

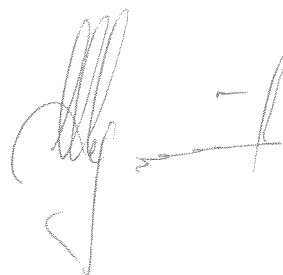
уполномоченный орган в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет заявителю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

заявитель производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении заявителем срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

15. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидии, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Первый заместитель министра
сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского края,
начальник управления экономики
и целевых программ



О.Л.Шутов